

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14) i članka 14. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13 85/15), Skupština Tenis klub Valdocco , održana 31.01.2016. donijela je

## **STATUT**

Teniskog kluba Valdocco

### **I. OSNOVNE ODREDBE**

#### Članak 1.

Ovim statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; izgledu pečata; o ciljevima i području djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge; prestanku postojanja udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udruhu.

#### Članak 2.

Naziv Udruge je: TENIS KLUB VALDOCCO

Skraćeni naziv Udruge je: TK Valdocco

Sjedište Udruge je u Zagrebu, Roberta Frangeša Mihanovića 3.

Teritorijalno područje djelovanja Kluba je Grad Zagreb.

Udruhu zastupaju predsjednik, dopredsjednik i tajnik.

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

#### Članak 3.

Teniski klub Valdocco je sportska udruga registrirana pri gradskom uredu za opću upravu.

Teniski klub Valdocco je neprofitna pravna osoba.

U pravnom prometu nastupa u svoje ime i za svoj račun.

#### Članak 4.

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge je: okruglog oblika promjera 3,5 cm s upisanim tekstom uz rub koji glasi: Tenis klub Valdocco te potom još jedan krug promjera 2,5 cm i ilustracija čovjeka s reketom te dvoje djece.

#### Članak 5.

Udruga se može udružiti s drugim srodnim asocijacijama i udrugama u Republici Hrvatskoj i inozemstvu pod uvjetima predviđenim zakonom i ovim Statutom.

Odluku o udruživanju donosi Skupština.

#### Članak 6.

Rad udruge je javan. Javnost rada udruge ostvaruje na načine utvrđene ovim Statutom, posebno:

- izvješćivanjem članova o radu udruge na sjednicama tijela udruge
- izradom i objavljivanjem godišnjih izvještaja o radu udruge
- korištenjem informacijsko - komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i sl.)
- javnim priopćavanjem
- za javnost rada udruge odgovorni su Predsjednik Skupštine i Upravni odbor udruge
- svi članovi udruge imaju pravo sudjelovati u radu udruge, sukladno odredbama statuta i zakona, te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose

## **II. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA DJELATNOSTI UDRUGE**

#### Članak 7.

Udruga je osnovana u cilju promicanja teniskog sporta kao i promicanja zdravog rasta, razvitka i unapređenja djece, mladih i odraslih kroz teniski sport.

#### Članak 8.

Klub sukladno cilju djeluje u području sporta.

Djelatnosti Udruge su:

- sportska poduka,
- sportska priprema,
- planiranje rada i razvitka teniskog sporta,
- poduzimanje mjera i stvaranje uvjeta za unapređivanje stručnog rada,
- skrb o zdravlju i zdravstvenoj zaštiti članova Udruge,
- ukupnom aktivnosti Udruge poticati razumijevanje i usvajanje etičkih vrijednosti kroz bavljenje sportom,

- razvijanje sportske suradnje s drugim sportskim udrugama i klubovima, kako teniskim, tako i iz drugih sportova,
- organiziranje teniskih natjecanja na svim razinama, kako pojedinačnih tako i momčadskih, te sudjelovanje na natjecanjima,
- razvijanje svijesti članova za odgovornost prema sportskim objektima, opremi i drugoj imovini kluba,
- sudjelovanje u ostvarivanju programa HOO, HTS-a, sportskih saveza i sportskih zajednica,
- treninzi tenisa sa svrhom razvoja socijalne i emocionalne inteligencije te duhovne dimenzije djece i mladih,
- treninzi tenisa s pretilom djecom, mladima i odraslima,
- dječje teniske igraonice,
- rad na integraciji djece s razvojnim teškoćama kroz organizaciju rekreativnih natjecanja s njihovim vršnjacima iz redovnih škola,
- organiziranje radionica rekreativnog tenisa za djecu, mlade i odrasle u svrhu zdravog rasta i razvoja,
- organiziranje, poticanje i provođenje rekreativnog tenisa za treću životnu dob, osobe s invaliditetom u svrhu resocijalizacije, te kod rizične djece i mladih u svrhu rada na prevenciji kod društveno neprihvatljivog ponašanja.

### ***III. GOSPODARSKE DJELATNOSTI***

#### Članak 9.

U cilju osiguranja materijalnih sredstava potrebnih za rad Kluba, Klub može obavljati sljedeće gospodarske djelatnosti:

- ugostiteljska djelatnost za svoje potrebe u svojim poslovnim prostorijama i prostorima sukladno Zakonu o ugostiteljskoj djelatnosti,
- organiziranje sportskih i edukacijskih projekata, kampova i manifestacija za poticanje bavljenja sportom i tjelesnim vježbanjem za djecu mlade i odrasle,
- izdavanje stručnih publikacija.

Gospodarske djelatnosti udruga može obavljati pored djelatnosti kojima se ostvaruju njezini ciljevi utvrđeni statutom, ali ih ne smije obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe. Ako u obavljanju gospodarske djelatnosti udruga ostvari višak prihoda nad rashodima, on se mora sukladno Statutu udruge koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih Statutom.

Za obavljanje gospodarskih djelatnosti za koje posebni propisi ne dopuštaju da iste obavlja udruga, ali nisu zabranjene, a u svrhu ostvarivanja ciljeva utvrđenih Statutom, udruga mora osnovati trgovačko društvo ili drugi gospodarski subjekt, sukladno propisima kojima se uređuje njihovo osnivanje, te će kroz taj gospodarski subjekt obavljati gospodarsku djelatnost nakon zadovoljavanja posebnih zakonskih propisa.

#### Članak 10.

Ciljane skupine udruge prema kojima je udruga usmjerena su: članovi udruge, djeca, mladi i odrasli, osobe s invaliditetom, djeca s teškoćama u razvoju, djeca s poremećajima u ponašanju, starije osobe, sportaši i rekreativci.

## **IV. ČLANSTVO**

### **Uvjeti članstva**

#### **Članak 11.**

Članom Kluba može postati svaka fizička osoba državljanin Republike Hrvatske i pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj i upisana u odgovarajući registar. Pravne osobe članstvu u udruzi ostvaruju putem ovlaštenog predstavnika kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Punoljetne osobe lišene poslovne sposobnosti, ili s ograničenom poslovnom sposobnošću te maloljetne osobe, mogu također biti članovi Kluba, ali bez prava sudjelovanja u radu tijela Kluba, -sukladno Zakonu.

#### **Članak 12.**

Članstvo može biti:

- redovito
- podupiruće
- počasno

O primanju u članstvo odlučuje Upravni odbor, sukladno potrebama i mogućnostima racionalnog korištenja klupskih objekata.

### **Redoviti i podupirući članovi**

#### **Članak 13.**

Redovitim članom smatra se svaki član Kluba koji aktivnim sportskim radom doprinosi ostvarivanju ciljeva i zadaća Kluba.

Podupirućim članom smatra se svaki član koji svojom aktivnošću i materijalnim doprinosom pridonosi ostvarivanju programskih zadaća Kluba.

Redovitim i podupirućim članom Kluba postaje se na temelju pismene pristupnice i odluke Upravnog odbora o primanju te uplaćene upisnine.

### **Počasni članovi**

#### **Članak 14.**

Počasnim članom može postati svaki građanin koji ima izuzetne zasluge u ostvarivanju temeljnih ciljeva Kluba. Počasnim članom postaje se odlukom Upravnog odbora uz pristanak kandidata.

### **Članska iskaznica**

#### **Članak 15.**

Članovima Kluba izdaje se članska iskaznica.  
Izgled, sadržaj i način izdavanja članske iskaznice utvrđuje Upravni odbor posebnom odlukom.

### **Prava, obveze i odgovornosti članova**

#### Članak 16.

Svim članovima Kluba pripadaju posve jednaka prava i dužnosti.

Prava, obveze i odgovornosti članova su da:

- se bave sportskom aktivnošću
- sudjeluju u klupskim djelatnostima
- kao punoljetni članovi budu birani u tijela Kluba
- daju prijedloge i mišljenja na rad tijela udruge
- plaćaju članarinu
- čuvaju materijalna dobra i izvršenju preuzete obveze
- čuvaju i podižu ugled Kluba
- pridržavaju se odredaba ovog Statuta i drugih općih i pojedinačnih akata Kluba.

### **Prestanak članstva**

#### Članak 17.

Članstvo u Klubu prestaje:

- neplaćanjem članarine tri mjeseca od službenog početka sezone,
- dragovoljnim istupanjem, članstvom za drugi Klub, ili za natjecatelje registracijom za drugi klub osim ako Upravni odbor ne odredi drugačije,
- isključenjem.

### **Članarina**

#### Članak 18.

Visinu članarine i načine njenog prikupljanja utvrđuje Upravni odbor.

### **Popis članova**

#### Članak 19.

Članovi se upisuju u popis članova koji vodi Predsjednik Kluba.

Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Klubu, kategoriji članstva, adresi, datumu prestanka članstva u Klubu.

### **Stegovna odgovornost članova udruge**

#### Članak 20.

Članovi Udruge odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih propisa koji se odnose na djelovanje Udruge
- nepoštivanje odredbi Statuta
- nepoštivanje odluka Upravnog odbora i Skupštine
- neizvršavanje preuzetih obveza
- nesavjesno izvršavanje preuzetih obveza čime se nanosi šteta za Udrugu
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganje imovinom Udruge
- narušavanje ugleda Udruge

#### Članak 21.

Stegovna odgovornost članova utvrđuje se u stegovnom postupku. U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do članskih obveza i odgovornosti, težina povrede je šteta nastala za Udrugu.

Stegovni postupak može pokrenuti bilo koji član Udruge.

Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Upravni odbor Udruge. Stegovni postupak Upravni odbor mora pokrenuti najkasnije 30 dana od dana upućivanja zahtjeva za pokretanjem stegovnog postupka.

#### Članak 22.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti, mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

1. opomena ili
2. isključenje iz Udruge

#### Članak 23.

Član udruge kojemu je izrečena jedna od stegovnih mjera ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini udruge.

Upravni odbor dužan je u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe, zatražiti od predsjednika sazivanje izvanredne sjednice Skupštine na kojoj će Skupština odlučiti o žalbi.

Odluka skupštine o stegovnoj mjeri je konačna.

### ***V. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA***

#### Članak 24.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja udrugom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

## **VI. TIJELA UDRUGE**

### **Članak 25.**

Tijela Udruge su :

- Skupština
- Predsjednik
- Upravni odbor
- Dopredsjednik
- Tajnik
- Likvidator

### **Skupština**

### **Članak 26.**

Skupština kluba je najviše tijelo upravljanja klubom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni članovi kluba te predstavnik pravne osobe članice Udruge kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe ako unutarnjim aktom pravne osobe nije propisan drukčiji uvjet imenovanja. Svi članovi kluba upisani u Popis članova kluba imaju pravo prisustvovati sjednici Skupštine kluba.

### **Članak 27.**

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Redovita Skupština zasjeda najmanje jednom u dvije godine.

Izborne Skupštine održavaju se svake četvrte godine.

Izvanredne sjednice Skupštine održavaju se prema potrebi.

Sjednicu Skupštine saziva Predsjednik kluba na vlastitu inicijativu odnosno na inicijativu Upravnog odbora kluba.

Sjednica Skupštine saziva se najmanje 8 (osam) dana prije njenog održavanja, a poziv se članovima kluba objavljuje javno na oglasnoj ploči kluba.

U odluci o sazivanju Skupštine utvrđuje se karakter sjednice, dnevni red, datum, vrijeme i mjesto održavanja Skupštine.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova kluba.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Predsjednik saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja a ako je ne sazove u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 8. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

U slučaju isteka odnosno prestanka mandata tijelima kluba saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili najmanje tri punopravna člana kluba koji su upisani u popis članova kluba.

#### Članak 28.

Sjednicom Skupštine predsjedava Predsjednik kluba ili u njegovoj odsutnosti dopredsjednik ili osoba koju odredi Predsjednik kluba.

Zapisnik o radu Skupštine i odluke sa Skupštine potpisuje Predsjednik kluba.

#### Članak 29.

Skupština kluba donosi punovažne odluke ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, većinom glasova nazočnih članova Skupštine, ako Statutom nije određena posebna većina.

Način glasanja na sjednici Skupštine određuje Skupština.

#### Članak 30.

Skupština kluba:

- utvrđuje politiku razvoja kluba
- usvaja Statut kluba, njegove izmjene i dopune
- prihvaća financijski plan i završni račun
- usvaja godišnje financijsko izvješće
- donosi poslovnik o svome radu
- prihvaća Program rada kluba
- bira i razrješuje Predsjednika, Dopredsjednika i Tajnika kluba
- bira i razrješuje članove Upravnog odbora kluba
- bira i opoziva likvidatora kluba
- razmatra i usvaja izvješća o radu kluba
- upravlja nepokretnom imovinom kluba
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti te gospodarskih djelatnosti
- donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli udruge)
- odlučuje o dodjeli titule počasni predsjednik kluba i počasni član kluba
- odlučuje o prestanku rada kluba i raspodjeli preostale imovine kluba
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili ovim Statutom



## **Predsjednik kluba**

### **Članak 31.**

Predsjednik kluba ujedno je predsjednik Skupštine i predsjednik Upravnog odbora kluba po položaju.

Predsjednika kluba izabire Skupština kluba većinom glasova prisutnih članova, a na temelju prijedloga Upravnog odbora kluba.

Predsjednik kluba:

- zastupa i predstavlja klub
- rukovodi radom Upravnog odbora kluba
- saziva Skupštinu kluba i rukovodi njenim radom
- vodi poslove udruge sukladno odlukama skupštine
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun kluba
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga
- potpisuje akte koje donosi Skupština i Upravni odbor kluba
- potpisuje financijsku dokumentaciju i završni račun kluba

Predsjednik kluba ovlašten je obustaviti od izvršenja svaku odluku Upravnog odbora kluba ili drugog tijela kluba koja je protivna zakonu ili je suprotna politici kluba ili ovom statutu. Takvu odluku predsjednik vraća nadležnom tijelu na ponovno razmatranje i odlučivanje.

## **Upravni odbor**

### **Članak 32.**

Upravni odbor kluba izvršni je i upravni organ kluba koji između sjednica Skupštine vodi i koordinira sve športske i poslovne aktivnosti u klubu.

Upravni odbor kluba čini slijedeći članovi:

- Predsjednik kluba, koji je predsjednik Upravnog odbora po funkciji
- Dopredsjednik
- član, kojeg na prijedlog predsjednika izabire Skupština

### **Članak 33.**

Upravni odbor kluba:

- imenuje Sportskog direktora kluba
- imenuje blagajnika kluba
- imenuje stručne osobe – trenere u klubu
- imenuje Stegovnu komisiju kluba
- određuje naknadu za rad klupskih djelatnika i trenera u klubu
- daje inicijativu za sazivanje Skupštine kluba
- utvrđuje prijedlog Statuta kluba

- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- donosi opće akte kluba
- utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada
- brine o izvršenju usvojenog Programa rada i provedbi odluka Skupštine kluba
- upravlja pokretnom imovinom kluba
- podnosi izvješća o radu Skupštini kluba
- odlučuje o primanju i upisu u Knjigu članova novih članova u klub
- odlučuje o počasnom članstvu u klubu
- imenuje komisije i druga tijela prema potrebi, te im određuje namjenu i zadatke
- donosi akt kojim odlučuje o naknadama, školarini, nagradama, stipendijama, potporama
- visini članarine i školarine, rasporedu igranja te povlaštenom korištenju objekata i opreme
- odlučuje o zasnivanju radnog odnosa sa djelatnicima i stručnim osobljem kluba
- rješava u drugom stupnju po žalbama na odluke komisija i drugih tijela kluba
- predlaže skupštini donošenje odluke o počasnom predsjedniku kluba
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima kluba

#### Članak 34.

Za svoj rad Upravni odbor kluba odgovoran je Skupštini kluba.

Mandat članova Upravnog odbora kluba traje četiri godine.

#### **Dopredsjednik**

#### Članak 35.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik, kojeg bira Skupština Udruge.

Mandat dopredsjednika traje četiri godine.

#### **Tajnik**

#### Članak 36.

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od četiri godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi.

Tajnik Udruge vodi Popis članova.

#### Članak 37.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština ili Upravni odbor mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivanju i odgovornost za obavljanje poslova.

#### **Likvidator**

#### Članak 38.

Udruga ima likvidatora koji može biti fizička ili pravna osoba kojeg imenuje Skupština.

Likvidator ne mora biti član udruge i zastupa udruhu u postupku likvidacije.

Likvidator nema pravo na naknadu troškova za svoj rad.

Likvidator udruge zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga.

Likvidatora bira i opoziva Skupština udruge.

#### Članak 39.

U postupku likvidacije, likvidator je dužan:

- utvrditi stanje na poslovnom računu udruge
- utvrditi knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja
- utvrditi ostalu imovinu udruge te pribaviti iz službene evidencije Ministarstva financija Porezne uprave potvrdu o nepostojanju duga s osnove javnih davanja
- u slučaju dugovanja, dužan je objaviti poziv vjerovnicima da prijave svoje tražbine prema udruzi,
- u slučaju potraživanja dužan je pozvati dužnike na plaćanje dugova te raspodijeliti preostalu imovinu sukladno odredbi članka 53. Zakona o udrugama.

Nakon raspodjele preostale imovine, likvidator je dužan u roku od 8 dana od okončanja likvidacijskog postupka podnijeti nadležnom uredu državne uprave završni račun i izvješće o provedenom likvidacijskom postupku.

U slučaju da likvidator utvrdi da imovina udruge nije dovoljna za namirenje obveza, dužan je u roku osam dana o tome obavijestiti nadležni sud radi pokretanja stečajnog postupka.

Likvidator je dužan provesti postupak likvidacije sukladno odredbama ovog Statuta i zakona.

#### Članak 40.

Likvidator može biti opozvan od strane Skupštine:

- na osobni zahtjev
- ako je u sukobu interesa
- ako je likvidator pravna osoba te je prestala djelovati i

U slučaju opoziva likvidatora skupština na istoj sjednici imenuje novog likvidatora te podnosi zahtjev nadležnom Uredu za upis promjena u registar udruga RH

## **VII. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE**

#### Članak 41.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima
- novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora
- nekretnine i pokretne stvari udruge
- druga imovinska prava

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih statutom udruge, u skladu sa zakonom.

#### Članak 42.

Izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

#### Članak 43.

Ako udruga provodi programe i projekte od interesa za opće dobro financirane iz javnih izvora, najmanje jednom godišnje o svom radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenja sredstava mora izvijestiti davatelja sredstava, a putem mrežne stranice obavještava i širu javnost.

Naprijed prikupljena sredstva udruga može koristiti isključivo za provedbu odobrenih programa ili projekata.

### **VIII. P R E S T A N A K P O S T O J A N J A U D R U G E**

#### Članak 44.

Razlozi za prestanak postojanja udruge jesu:

1. odluka skupštine o prestanku udruge
2. pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem
3. protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice skupštine, a ona nije održana
4. pravomoćna odluka suda o ukidanju udruge
5. pokretanje stečajnog postupka
6. na zahtjev člana, ako je broj članova pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo nije u roku od godine dana od nastupanja te činjenice, donijelo odluku o primanju novih članova

U slučaju iz stavka 1. točke 1. i 5. ovog članka, likvidator je dužan nadležnom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja udruge uz registar udruga u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja odluke o prestanku udruge, odnosno pokretanju stečajnog postupka.

U slučaju prestanka postojanja Udruge preostala imovina će pripasti udruzi ili ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a o čemu će donijeti odluku Skupština na posljednjoj sjednici.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

## ***IX. FINANCIJSKO POSLOVANJE UDRUGE***

### **Članak 45.**

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

## ***X. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU***

### **Članak 46.**

Za svoje obveze udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze udruge.

Nad udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje udruge za štetu učinjenu u udruzi ili udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

## ***XI. NADZOR***

### **Članak 47.**

Članovi udruge sami nadziru rad udruge.

Ako član udruge smatra da je udruga povrijedila statuti ili drugi opći akt udruge, ovlaštena je na to upozoriti nadležno tijelo udruge, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu udruge .

## ***XII. STATUSNE PROMJENE***

### **Članak 48.**

Odlukom Skupštine udruga se može pripojiti, spojiti i podijeliti.

O statusnim promjenama odlučuje Skupština dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova Skupštine.

Pripajanje ili spajanje ne može se provesti s udrugom čija financijska izvješća iskazuju negativan rezultat.

### **XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### Članak 49.

Statut je temeljni akt kluba i svi drugi akti moraju biti u skladu sa Statutom.

Statut kluba predložen od Upravnog odbora kluba donosi Skupština dvotrećinskom većinom glasova u Skupštini nakon provedene rasprave.

Izmjene i dopune Statuta donose se na način i po postupku predviđenom za donošenje Statuta.

#### Članak 50.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata daje Predsjednik Udruge.

#### Članak 51.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom upisa udruge u registar udruga kod Gradskog ureda za opću upravu Grada Zagreba.

U Zagrebu, 31.1.2016. godine.

---

PREDSJEDNIK UDRUGE